

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 24-138-5527П-1-6600**

**Предоставление грантов в форме субсидий на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в Архангельской области**  
**Новый отбор**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

24-138-5527П-1-6600

### 2. Наименование отбора

Предоставление грантов в форме субсидий на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в Архангельской области

### 3. Способ отбора

конкурс

### 4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 163004, Архангельская область, Г. АРХАНГЕЛЬСК, ПР-КТ ТРОИЦКИЙ, Д. 49

Адрес электронной почты: [min\\_econo@dvinaland.ru](mailto:min_econo@dvinaland.ru)

Контактный телефон: Управление предпринимательства министерства экономического развития и промышленности Архангельской области 8 818 228 83 56

### 5. Срок приема заявок

02.09.2024 20:04 - 03.10.2024 00:00 (МСК)

### 6. Срок рассмотрения заявок

02.09.2024 - 23.10.2024

**7. Срок оценки заявок**

02.10.2024 - 22.10.2024

**8. Срок объявления победителей отбора**

В течение 7 дней после оценки заявок.

**9. Срок заключения соглашения**

В течение 20 дней со дня размещения результатов отбора.

**10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

**11. Необходимо привлечение софинансирования**

не требуется

**12. Результаты предоставления субсидии**

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Осуществление предпринимательской деятельности в рамках реализации проекта в сфере предпринимательской деятельности, на софинансирование которого предоставлена Субсидия, и физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) входит в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица	Условная единица	876	10.04.2025 10.04.2026 10.04.2027 31.12.2027
2	Подтверждение субъектом малого и среднего предпринимательства статуса социального предприятия в течение трех лет, следующих за годом предоставления	Условная единица	876	15.07.2025 15.07.2026 15.07.2027 31.12.2027

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	Субсидии, в том числе включение в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства сведений о подтверждении субъектом малого и среднего предпринимательства статуса социального предприятия по состоянию на 1 июля каждого года в течение трех лет, следующих за годом предоставления Субсидии, а также на 31 декабря третьего года, следующего за годом предоставления гранта			

**Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	2 496 224,49

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Порядок проведения

### 1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Для участия в конкурсе соискатель гранта в соответствии с требованиями и в сроки, определенные объявлением о проведении конкурса (далее - объявление), формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя соискателя гранта или уполномоченного им лица. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет соискатель гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации. Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Фотоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества. Датой и временем представления соискателем гранта заявки считаются день и время подписания соискателем гранта указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

Заявка включает следующую информацию:

- 1) сведения о соискателе гранта, включая:
  - а) полное и сокращенное наименование (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
  - б) адрес места нахождения (для юридических лиц) или адрес регистрации по месту жительства (для индивидуальных предпринимателей);
  - в) номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
  - г) информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
  - д) фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации"), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);
  - е) информацию о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

## **2. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Соискатель гранта вправе в любое время до дня проведения конкурса, определенного объявлением, отозвать заявку, при этом возврат такой заявки не осуществляется.

Соискатель гранта вправе до дня окончания приема заявок, определенного объявлением, внести изменения в заявку посредством формирования уведомления об отзыве такой заявки и последующего формирования новой заявки.

Отзыв заявки в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта 12 Порядка предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 547-пп (далее – Порядок) осуществляется соискателем гранта в порядке, определенном для формирования заявки в соответствии с абзацем первым пункта 9 Порядка.

## **3. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта 12 Порядка предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 547-пп (далее – Порядок) осуществляется соискателем гранта в порядке, определенном для формирования заявки в соответствии с абзацем первым пункта 9 Порядка.

## **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Проведение конкурса, включая взаимодействие министерства и конкурсной комиссии с соискателями гранта, осуществляется в системе "Электронный бюджет" с использованием документов в электронной форме.

В целях проведения конкурса министерство до размещения объявления в порядке, определенном абзацем первым пункта 18 Порядка предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 547-пп (далее – Порядок), принимает решение о создании конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии участвуют в рассмотрении и оценке заявок лично и не вправе передавать свои полномочия члена конкурсной комиссии иным лицам. Решения конкурсной комиссии считаются правомочными, если при принятии таких решений участвовало не менее половины членов конкурсной комиссии.

Объявление формируется в электронной форме в системе "Электронный бюджет" в составе сведений, предусмотренных приложением N 3 к Порядку, и до определенной в нем даты начала приема заявок, но не позднее

1 сентября текущего финансового года, размещается на едином портале, а также на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-коммуникационной сети "Интернет" (<https://dvinaland.ru/gov/iogv/mines/>) (далее - официальный сайт министерства).

Конкурсная комиссия не позднее второго рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, определенным объявлением, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших заявках: 1) регистрационный номер заявки; 2) дата и время поступления заявки; 3) полное наименование соискателя гранта (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей); 4) адрес места нахождения (для юридического лица), адрес регистрации по месту жительства (для индивидуальных предпринимателей); 5) запрашиваемый соискателем гранта размер гранта. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается председателем или заместителем председателя (в случае отсутствия председателя) конкурсной комиссии в системе "Электронный бюджет", размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Конкурсная комиссия рассматривает заявки, в том числе проводит проверки заявок на их соответствие составу и требованиям, предусмотренным пунктом 10 Порядка, проверки соискателей гранта на их соответствие требованиям, указанным в пункте 4 и абзаце втором пункта 7.1 Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи заявок, определенное объявлением, при этом проверка соискателей гранта на их соответствие требованиям, указанным в подпунктах 3 - 5 пункта 4 Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии такой технической возможности), а также на основании информации, содержащейся в иных общедоступных источниках. В случае отсутствия в системе "Электронный бюджет" технической возможности осуществления автоматической проверки соискателей гранта на их соответствие требованиям, указанным в подпунктах 3 - 5 пункта 4 Порядка, подтверждение соответствия соискателя гранта указанным требованиям осуществляется путем проставления в электронном виде соискателем гранта отметок о соответствии данным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и проверки соответствия соискателя гранта таким требованиям на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 22 Порядка.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимаются конкурсной комиссией в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок, определенного объявлением.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается председателем или заместителем председателя (в случае отсутствия председателя) конкурсной комиссии в системе "Электронный бюджет", размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

## **5. Порядок отклонения заявок**

На стадии рассмотрения заявки в соответствии с абзацем первым пункта 21 Порядка предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 547-пп (далее – Порядок) основаниями для ее отклонения являются:

1) несоответствие соискателя гранта требованиям, указанным в объявлении и пункте 4 Порядка; 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении и пункте 10 Порядка; 3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении и пункте 10 Порядка; 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки. По результатам рассмотрения заявок в соответствии с абзацем первым пункта 21 Порядка не позднее первого рабочего

дня, следующего за днем окончания срока, предусмотренного абзацем первым пункта 22 Порядка, подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому соискателю гранта о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается председателем или заместителем председателя (в случае отсутствия председателя) конкурсной комиссии в системе "Электронный бюджет", размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

На стадии оценки заявок основаниями для ее отклонения являются: 1) несоответствие участника конкурса требованиям, указанным в объявлении и пункте 4 настоящего Порядка; 2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

## **6. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям

## **7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Со дня размещения объявления на едином портале любой соискатель гранта не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания подачи заявок, определенного таким объявлением, вправе направить в министерство посредством системы "Электронный бюджет" запрос о разъяснении положений объявления. Министерство рассматривает запрос, указанный в абзаце втором настоящего пункта, и в течение трех рабочих дней со дня его поступления направляет посредством системы "Электронный бюджет" соответствующее разъяснение положений объявления, которое не должно изменять суть информации, содержащейся в таком объявлении.

## **8. Документация по отбору**

Нет добавленных документов



## Критерии рассмотрения и оценки заявок

### 1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Документы, подтверждающие соответствие соискателя гранта требованиям, предусмотренным пунктом 4 Порядка предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 547-пп (далее – Порядок):

- а) копия паспорта (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, являющихся акционерами юридического лица, соответствующих требованиям, определенным подпунктом "а" подпункта 7 пункта 4 Порядка предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 547-пп (далее – Порядок) (для молодых предпринимателей, являющихся юридическими лицами, образованными в организационно-правовой форме акционерного общества);
- б) документ, подтверждающий прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение календарного года до даты получения гранта, проведение которых организовано АНО АО АРР или АО "Корпорация "МСП", по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства социальных предприятий, впервые признанных социальным предприятием, или молодых предпринимателей по направлению осуществления предпринимательской деятельности;
- в) выписка со счета соискателя гранта, содержащая сведения об объемах денежных средств, достаточных для соблюдения условий предоставления гранта, предусмотренных подпунктом 4 пункта 8 Порядка, или гарантийное письмо кредитной организации, подтверждающее предоставление денежных средств, достаточных для соблюдения условий предоставления гранта, предусмотренных подпунктом 4 пункта 8 Порядка, в случае признания соискателя гранта победителем конкурса;
- г) выписка из реестра акционеров юридического лица, содержащая сведения о его акционерах, соответствующих требованиям, определенным подпунктом "а" подпункта 7 пункта 4 Порядка (для молодых предпринимателей, являющихся юридическими лицами, образованными в организационно-правовой форме акционерного общества);

### 2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

- Участник отбора (получатель субсидии) не находится перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям
- Участник отбора зарегистрирован на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации
- Участник отбора - социальное предприятие реализует проект в сфере социального предпринимательства или молодой предприниматель реализует проект в сфере предпринимательской деятельности на территории Архангельской области
- по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего и (или) следующего за датой подачи заявки на участие в конкурсе (далее - заявка) (включая соответствующую дату подачи заявки), но не позднее дня окончания приема заявок, определенного объявлением о проведении конкурса (далее - объявление), или в течение периода, равного 11 календарным дням, следующего за датой после приема заявки, у соискателя гранта отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 3 тыс. рублей;
- У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным

обязательствам перед Архангельской областью

- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участники отбора, впервые признанные социальными предприятиями, прошли обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи документов для получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства автономной некоммерческой организации Архангельской области "Агентство регионального развития" или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" или субъект МСП, подтвердивший статус социального предприятия, реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства / молодые предприниматели в возрасте до 25 лет прошли обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи документов для получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства автономной некоммерческой организации Архангельской области "Агентство регионального развития" или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»
- Сведения об участнике отбора - социальном предприятии - внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 31 декабря текущего календарного года / Участник отбора - молодой предприниматель - субъект МСП, который создан физическим лицом до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на дату подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов)

### **3. Информация о критериях и порядке оценки заявок**

**Отношение объема налоговых отчислений (без учета НДС), в том числе сборов и страховых взносов, уплаченных соискателем гранта в бюджетную систему, за предыдущий год к запрашиваемому размеру гранта x 100. (при отсутствии налоговых отчислений за предыдущий год значение показателя устанавливается равным менее 50 процентов)**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,10

**Подтверждающий документ:** Сведения об уплаченных налоговых отчислениях, сборов, страховых взносов

**Методология оценки:**

менее 50 - 25

от 50 до 100 - 50

от 100 до 200 - 75

от 200 и более - 100

**Место реализации проекта в сфере социального предпринимательства/предпринимательской деятельности (муниципальное образование Архангельской области):**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,10

**Подтверждающий документ:** Бизнес-план, выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП

**Методология оценки:**

1 - городской округ "Город Архангельск", городской округ Архангельской области "Северодвинск", городской

округ Архангельской области "Город Новодвинск" - 10;  
2 - иные муниципальные образования Архангельской области - 30

**Срок нахождения в реестре социальных предприятий в Архангельской области (лет)/Срок осуществления предпринимательской деятельности (лет)**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,10

**Подтверждающий документ:** выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, выписка из реестра субъектов МСП

**Методология оценки:**

1 год - 30; 2 года - 60; 3 и более - 100

**Оценка социально-экономической значимости бизнес-плана для реализации на территории Архангельской области**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,10

**Подтверждающий документ:** Бизнес-план

**Методология оценки:**

Высокая значимость -4; Средняя значимость - 3; Низкая значимость - 2; Не имеет социальной значимости - 1

**Среднесписочная численность работников**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,20

**Подтверждающий документ:** Расчет по страховым взносам по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, за предыдущий год

**Методология оценки:**

1 сотрудник - 10; 2 сотрудника - 20; 3 сотрудника - 30; 4 сотрудника - 40; 5 сотрудников - 50; 6 сотрудников - 60; 7 сотрудников - 70; 8 сотрудников - 80; 9 и более сотрудников - 100;

**Вид предпринимательской деятельности**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,20

**Подтверждающий документ:** выписка ЕГРИП/ЕГРЮЛ, Бизнес-план

**Методология оценки:**

1 - прочие -30; 2 - туризм - 60; 3 - сфера информационных технологий - 80; 4 - производство - 100

**Влияние направлений расходования гранта и средств на развитие бизнеса соискателя гранта и объем выпускаемой им продукции (оказываемых услуг, выполняемых работ)**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,10

**Подтверждающий документ:** Бизнес-план

**Методология оценки:**

Высокое -4; Среднее -3; Низкое -1

**Наличие ресурсов для реализации проекта в сфере социального предпринимательства или реализации**

**проекта в сфере предпринимательской деятельности соискателем гранта (имущество, трудовые ресурсы и др.)**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,10

**Подтверждающий документ:** Бизнес-план

**Методология оценки:**

Имеются все необходимые ресурсы - 3; Имеется часть ресурсов - 2; Ресурсы будут изысканы после получения средств гранта - 1

## **Дополнительная информация**

### **1. Направление расходования средств гранта**

Грант предоставляется в целях финансового обеспечения следующих затрат, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности:

1) аренда нежилого помещения; 2) ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения; 3) аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели); 4) выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж); 5) технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение); 6) оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения; 7) оформление результатов интеллектуальной деятельности; 8) приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей); 9) переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов; 10) оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; 11) оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях); 12) приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению, расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения, расходы по сопровождению программного обеспечения); 13) приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг; 14) уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае, если предметом договора является транспортное средство; 15) реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований; 16) приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов.

### **2. Размер гранта**

Максимальный размер гранта не может составлять более 500 тыс. рублей на одного получателя гранта. Для социальных предприятий и молодых предпринимателей, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в Арктической зоне Российской Федерации, максимальный размер гранта не может составлять более 1 млн. рублей. Минимальный размер гранта не может составлять менее 100 тыс. рублей.

### **3. Условиями предоставления гранта являются:**

1) обязательство соискателя гранта в случае признания его победителем конкурса ежегодно в течение трех лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта: для социального предприятия - подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта МСП социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом N 209-ФЗ; для молодого предпринимателя - представлять в министерство информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности;

2) предоставление получателем гранта отчетности, предусмотренной Порядком Порядка предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства

Архангельской области от 10.10.2019 № 547-пп (далее – Порядок) и соглашением;

3) достижение получателем гранта результата предоставления гранта;

4) софинансирование социальным предприятием затрат, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, или молодым предпринимателем затрат, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25 процентов от размера затрат, предусмотренных на реализацию таких проектов и указанных в пунктах 5 и 5.1 Порядка, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных затрат;

5) реализация проекта, на софинансирование которого предоставляется грант, до 31 декабря года, следующего за годом предоставления гранта. Указанное в подпункте 4 настоящего пункта условие проверяется на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки.

Грант предоставляется на конкурсной основе в соответствии с протоколом конкурсной комиссии, сформированной и осуществляющей деятельность в соответствии с разделом IV Порядка. Грант может быть предоставлен повторно, но не чаще одного раза в три года с даты заключения соглашения в случае достижения установленных показателей.

#### **4. Предоставление иных документов**

Соискатель гранта в составе заявки вправе представить иные документы, не предусмотренные пунктом 10 Порядка предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 547-пп (далее – Порядок), в том числе: 1) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, а также справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам и процентам (последняя - в случае наличия задолженности по указанным обязательным платежам), выданные в соответствии с формами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки; 2) сведения об объемах налоговых отчислений (без учета налога на добавленную стоимость) с учетом сборов и страховых взносов, уплаченных соискателем гранта в бюджетную систему, за налоговый период, предшествующий году проведения конкурса; 3) копию расчета по страховым взносам по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, за налоговый период, предшествующий году проведения конкурса; 4) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); 5) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства; 6) документы, подтверждающие соответствие соискателя гранта требованиям, предусмотренным подпунктами 4 и 5 пункта 4, абзацем вторым пункта 7.1 Порядка.

#### **5. Условия признания победителей конкурса уклонившимися от заключения соглашений**

В целях заключения соглашения министерство не позднее 10-го рабочего дня со дня подписания распоряжения, указанного в абзаце первом пункта 29 Порядка предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 547-пп (далее – Порядок), направляет получателям грантов проекты соглашений. В случае если получатель гранта не подписал проект соглашения в течение пяти рабочих дней со дня его поступления на подписание в систему "Электронный бюджет" и не направил возражения по данному проекту соглашения, указанный получатель гранта признается уклонившимся от заключения соглашения.

## **6. Ранжирование заявок и протокол подведения итогов конкурса**

Ранжирование поступивших заявок осуществляется по итогам их оценки исходя из количества баллов, присвоенных участникам конкурса конкурсной комиссией (по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов). Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями, составы которых определены приложением N 4 к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 547-пп (далее – Порядок) (в отношении социальных предприятий) или приложением N 4.1 к настоящему Порядку (в отношении молодых предпринимателей), а также приложением N 6 к Порядку. Количество баллов, присваиваемых участнику конкурса по результатам оценки заявки каждым членом конкурсной комиссии, определяется как сумма баллов, полученных в соответствии с системой балльной оценки согласно приложению N 4 к Порядку (в отношении социальных предприятий) или приложению N 4.1 к Порядку (в отношении молодых предпринимателей), и баллов, полученных в соответствии с системой балльной оценки согласно приложению N 6 к Порядку. Количество баллов, присваиваемых участнику конкурса по каждому критерию оценки и по заявке в целом, определяется как среднее арифметическое количества баллов, присвоенных каждым членом конкурсной комиссии в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется как отношение суммы баллов, присвоенных каждым членом конкурсной комиссии в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта, к количеству таких членов конкурсной комиссии. На стадии оценки заявок основаниями для ее отклонения являются: 1) несоответствие участника конкурса требованиям, указанным в объявлении и пункте 4 Порядка; 2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

Победителями конкурса признаются участники конкурса, которым в соответствии с абзацами вторым - четвертым пункта 24 Порядка присвоено наибольшее количество баллов, включенные в рейтинг, сформированный министерством по результатам ранжирования поступивших от участников конкурса заявок в порядке убывания их рейтинговой позиции в пределах объема распределяемых грантов, указанного в объявлении. В случае наличия участников конкурса, которым в соответствии с абзацами вторым - четвертым пункта 24 Порядка присвоено одинаковое количество баллов, лучшая рейтинговая позиция присваивается участнику конкурса, заявка которого подана по дате и времени ранее остальных таких участников конкурса.

В целях завершения конкурса и определения победителей конкурса формируется протокол подведения итогов конкурса, включающий информацию о количестве набранных участником конкурса баллов по каждому критерию оценки, об общем количестве набранных баллов по результатам оценки заявок или единственной заявки, о победителях конкурса с указанием размера гранта, предусмотренного им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения. Протокол подведения итогов конкурса формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурса и подписывается председателем или заместителем председателя (в случае отсутствия председателя) конкурсной комиссии в системе "Электронный бюджет", размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

[Порядок предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 547-пп](#)

## **7. БИЗНЕС-ПЛАН**

[БИЗНЕС-ПЛАН](#)

Шаблон бизнес-плана