



ФОНД РЕГИОНАЛЬНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

Категория 1: обеспечение занятости граждан,
отнесенных к категориям социально уязвимых

КОМУ ПОДХОДИТ ДАННАЯ КАТЕГОРИЯ?

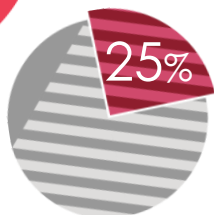
Заявителям, которые нанимают граждан, отнесенных к категориям социально уязвимых, при необходимости создавая для них особые условия труда, что позволяет им участвовать в трудовой деятельности наравне с другими членами общества.

Заявители должны соответствовать следующим условиям:

По итогам года, предшествующего году подачи заявки:



- Не менее 50 % работников заявителя, с которыми оформлены трудовые отношения, являются гражданами, отнесенными к категориям социально уязвимых.



- Доля расходов на оплату труда таких работников составляет не менее 25 % расходов на оплату труда всех работников.

Граждане, отнесенные к категориям социально уязвимых:

1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья.
2. Одинокие и многодетные родители.
3. Пенсионеры и граждане предпенсионного возраста.
4. Выпускники детских домов до 23 лет.
5. Заключенные в период отбывания наказания и бывшие заключенные с неснятой судимостью.
6. Беженцы и вынужденные переселенцы.
7. Малоимущие граждане.
8. Лица без определенного места жительства и занятий.
9. Иные граждане, нуждающиеся в социальном обслуживании.

В вашем регионе перечень категорий социально уязвимых граждан может быть расширен. Уточняйте на сайте уполномоченного органа.

КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ В УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СТАТУСА СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ?

КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ №1 *:

* Приказ Минэкономразвития России от 29.11.2019 № 773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия».

1. Заявление.
Приложение 1 к Приказу. К заявлению можно приложить выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) и не заполнять поля со сведениями из выписки.
2. Отчет о социальном воздействии.
Приложение 2 к Приказу.
3. Сведения о численности и заработной плате работников.
Приложение 4 к Приказу.
4. Копия штатного расписания.
5. Копии трудовых договоров.
6. Копии документов, подтверждающих, что работники являются гражданами, отнесенными к категориям социально уязвимых.
Перечень приведен в Приложении 3 к Приказу.
7. Согласия работников на обработку персональных данных.

Наименование, адрес, электронную почту и телефон уполномоченного органа можно узнать на портале «Новый бизнес».



<http://nb-forum.ru>

Реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки МСП, приведен на сайте АО «Корпорация МСП».



<https://monitoring.corpmsp.ru>

Также необходимо предоставить документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (доверенность).

Детальные инструкции по заполнению документов приведены в методических материалах для заявителей.

Комплект документов № 2: отчет о социальном воздействии

Цель документа – передать суть деятельности заявителя.

Формально документ № 2 не является обязательным. При этом настоятельно рекомендуется предоставить его в целях формирования у уполномоченного органа комплексного понимания характера осуществляемой деятельности.

В спорных случаях информация из отчета о социальном воздействии может стать решающей в признании заявителя социальным предприятием.

Структура документа, порядок и пример заполнения

№	Раздел	Порядок заполнения	Пример заполнения
1.	Цель социального предприятия	Указать, что заявитель обеспечивает занятость граждан, отнесенных к категориям социально уязвимых, и перечислить конкретные категории	Обеспечение занятости граждан, отнесенных к категориям социально уязвимых, – инвалидов по зрению и лиц с ограниченными возможностями здоровья
2.	Социальная проблема, на решение которой направлена деятельность	Описать трудности, с которыми сталкиваются граждане, отнесенные к категориям социально уязвимых, на рынке труда, которые решает заявитель, обеспечивая им занятость	Необходимость создания особых условий труда для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, позволяющих им участвовать в трудовой деятельности
3.	Целевая аудитория, на которую направлена деятельность	Перечислить конкретные категории граждан, отнесенных к категориям социально уязвимых, занятость которых обеспечивает заявитель	Инвалиды по зрению и лица с ограниченными возможностями здоровья
4.	Способы решения социальной проблемы социальным предприятием	Перечислить конкретные меры, предпринимаемые заявителем для обеспечения занятости граждан, отнесенных к категориям социально уязвимых	Выделены отдельные участки (операции) производства, где могут трудиться работники без специальных навыков. Рабочие места оборудованы спецприспособлениями. Внедрена система навигации для слабовидящих и помощь наставников-сопровождающих.
5.	Продукция, предлагаемая потребителю социального предприятия	Перечислить виды продукции, к производству которых заявитель привлекает граждан, отнесенных к категориям социально уязвимых	Укупорочная продукция (пробки, крышки, колпачки и т.д.)

Комплект документов № 3: сведения о численности и заработной плате работников

Цель документа – показать, что заявитель соответствует условиям признания его социальным предприятием.

Документ № 3 – обязательный. Его непредоставление – основание для отказа в признании социальным предприятием.

Структура документа и пример заполнения

Описание деятельности: ИП осуществляет производство укупорочной продукции. ССЧ всех работников за год – **8 человек** (сумма выплат составила **1 200 000 руб.**), в т.ч.: ССЧ инвалидов по зрению за год – **3 человека** (сумма выплат составила **450 000 руб.**), ССЧ лиц с ограниченными возможностями здоровья за год – **3 человека** (сумма выплат составила **450 000 руб.**).

№	Наименование показателя	ССЧ, человек	ФОТ, руб.
1.	Всего работников	8	1 200 000
2.	Работники — граждане, отнесенные к категориям социально уязвимых, всего, в том числе	6	900 000
2.1.	Инвалиды	3	450 000
2.2.	Лица с ограниченными возможностями здоровья	3	450 000

Доля работников, отнесенных к категориям социально уязвимых, в общей среднесписочной численности работников (человек) за предшествующий календарный год, в процентах – 75 % (6/8). Доля расходов на оплату труда таких работников – 75 % (900 000/1 200 000).

Справочно:

ССЧ – среднесписочная численность работников, заполняется по данным табеля учета рабочего времени работников.

ФОТ – фонд оплаты труда работников, заполняется по данным формы 2-НДФЛ или бухгалтерских регистров учета оплаты труда (при их наличии).