**Дополнительное соглашение  
к трудовому договору № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ г.**

|  |  |
| --- | --- |
| от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ г. | № ДС- \_\_\_\_\_ |

г. Архангельск

Полное наименование Работодателя, именуемое в дальнейшем Работодатель, в лице должность руководителя Фамилии Имени Отчества, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка) Российской Федерации Иванова Ирина Николаевна, именуемая в дальнейшем "Работник", с другой стороны, в связи с неблагополучной эпидемиологической обстановкой и рисками распространения вируса COVID-19 заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору от 14 сентября 2018 № 098-ТД о нижеследующем:

1.1. Добавить в раздел "1. Предмет договора" трудового договора пункт 1.3. в следующей редакции:

"1.3. Работа, выполняемая Работником по настоящему трудовому договору, является дистанционной работой, то есть Работник выполняет свои обязанности вне места нахождения Работодателя, его филиала, представительства, вне стационарного рабочего места, территории или объекта, находящихся под контролем Работодателя, при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между Работодателем и Работником информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе интернета. А Работодатель обязуется обеспечивать Работнику необходимые условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, а также своевременную и полную выплату заработной платы".

1.2. Изложить п. 1.4 Трудового договора в следующей редакции:

"1.4. Работник непосредственно исполняет обязанности, возложенные на него трудовым договором, в месте работы".

1.3. В пункт "6.2. Обязанности работодателя" трудового договора добавить пункты 6.2.8 и 6.2.9:

"6.2.8. Обеспечить Работника необходимыми для исполнения им своих трудовых обязанностей программно-техническими средствами, а также средствами защиты информации.

6.2.9. Ежемесячно не позднее 15-го числа возмещать Работнику расходы, произведенные им на интернет и мобильную связь, на основании представленных Работником подтверждающих документов".

1.4. Изложить п. 4.1 трудового договора в следующей редакции:

"4.1. Режим рабочего времени и времени отдыха Работника устанавливается в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка с 10.00 до 19.00. По согласованию с непосредственным руководителем Работник может изменить режим рабочего времени при условии обязательного соблюдения фактического времени работы 40 (сорок) часов в неделю".

2. Иные условия трудового договора, не указанные в настоящем дополнительном соглашении, остаются неизменными.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 18 марта 2020 г. и действует до окончания периода неблагополучной эпидемиологической обстановки.

4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ года № \_\_\_\_\_, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй – у Работника.

Работник: Работодатель:

Паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДВ-РЕГ (СНИЛС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Должность руководителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

17 марта 2020 г.

Экземпляр дополнительного соглашения на руки получил

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 17 марта 2020 г.

(подпись работника)